

## **План по противодействию коррупции на 2025-2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий,  зам. зав. по безопасности	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска, подлежащих проверке на коррумпированность	Заведующий,  зам. зав. по безопасности	Постоянно  в начале учебного года
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждения	Заведующий,  зам. зав. по безопасности	постоянно
1.1.4.	<p>Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:</p> <p><i>- о создании комиссии по противодействию коррупции в Учреждении</i></p> <p><i>- о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений;</i></p> <p><i>- о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении.</i></p>	Заведующий,  зам. зав. по безопасности	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска</i>			
1.2.1.	Собрание трудового коллектива		
1.2.1.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2025 -26год	Заведующий	постоянно
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в	Зам. зав. по безопасности	постоянно

	наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий,  зам. зав. по безопасности	постоянно
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	постоянно
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:  - педагогических советах;  - общих собраниях Трудового коллектива;  - собраниях и конференциях для родителей.  Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Заведующий,  зам. зав. по безопасности	в течение года  по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий,  зам. зав. по безопасности	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности Учреждения по размещению государственных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	Заведующий,  главный бухгалтер  заведующий хозяйством	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Заведующий,  главный бухгалтер  заведующий хозяйством	постоянно

*2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов Учреждения*

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в Учреждении	Заведующий хозяйством, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств Учреждения, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе:  - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы;  - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий,  заведующий хозяйством,  комиссия,  Комиссия по противодействию коррупции   Комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно

*2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования Учреждения*

2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией Учреждения.	Заведующий	постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности Учреждения за календарный год	Заведующий	по плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение	Заведующий	постоянно
2.4.4.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Зам. зав. по ВР, воспитатели	начало-конец учебного года
2.4.5.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления Учреждения) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Заведующий	постоянно
2.4.6.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом	Заведующий  Комиссия по распределению	один раз в месяц

	управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	стимулирующих выплат	
2.4.7.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Зам. зав. по ВР, воспитатели	сентябрь, май
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на официальном сайте Учреждения	Зам. зав. по безопасности, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур:  - аттестация педагогических и руководящих кадров;  - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение;  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - статистические наблюдения;  - самоанализ деятельности Учреждения;  - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов;  - создание системы информирования о качестве образования в Учреждении;  - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4.10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Зам. зав. по безопасности, зам. зав. по ВР	декабрь
2.4.11.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей - подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной	Зам. зав. по безопасности, воспитатели	декабрь

	литературы о долге, совести, совестливости: В Осеева «Синие листья», Л.Н. Толстой «Старый дед и внучек», сказка «Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», «Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо? Что такое плохо?» и др., общего родительского собрания)		
2.4.12.	Проведение выставки рисунков воспитанников Учреждения «Я и мои права»	Зам. зав. по ВР, воспитатели	апрель
2.4.13.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в Учреждении	Заведующий, зам. зав. по безопасности	постоянно
2.4.14.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, зам. зав. по безопасности заведующий хозяйством Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4.15.	Размещение на официальном сайте Учреждения самообследования о деятельности Учреждения за 2025 год	Заведующий	апрель
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников Учреждения</i>			
2.5.1.	Обеспечение наличия в Учреждении Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Учреждения	Зам. зав. по безопасности, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Зам. зав. по безопасности Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников Учреждения на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Заведующий, зам. зав. по безопасности	по мере необходимости
2.5.4.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих	Заведующий,	

	условия для коррупции и коррупционных правонарушений	зам. зав. по безопасности	по мере необходимости
2.5.5.	Обеспечение соблюдения сотрудниками Учреждения правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения.  Подготовка памяток для сотрудников Учреждения об ограничениях, запретах в их деятельности.	Заведующий,  зам. зав. по безопасности	постоянно
2.5.6.	Информирование сотрудников Учреждения об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования	Заведующий,  зам. зав. по безопасности	постоянно
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров Учреждения и правовому просвещению</i>			
2.6.1.	Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников Учреждения	Зам. зав. по ВР	август